

PROCEDURA WEWNĘTRZNEGO NADZORU PEDAGOGICZNEGO

1. Procedura nadzoru pedagogicznego określa warunki sprawowania nadzoru pedagogicznego w Anglojęzycznym Niepublicznym Przedszkolu „Oleńka” w Kaliszu.
2. Nadzór pedagogiczny w przedszkolu sprawuje Dyrektor Przedszkola oraz Dyrektor Pedagogiczny.
3. Nadzór pedagogiczny sprawowany jest w celu określenia efektów działalności wychowawczej, dydaktycznej, opiekuńczej oraz innej działalności statutowej sprzyjającej podnoszeniu jakości pracy Przedszkola.
4. Nadzór pedagogiczny polega na:
 - 1) ocenianiu stanu i warunków działalności wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej przedszkola oraz analizowaniu efektów tej działalności,
 - 2) udzielaniu pomocy nauczycielom w wykonywaniu zadań wychowawczych, dydaktycznych i opiekuńczych,
 - 3) kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa oświatowego.
5. Dokumentowanie czynności nadzoru pedagogicznego ograniczone jest do minimum. Dyrektor Przedszkola i osoba sprawująca wewnętrzny nadzór pedagogiczny przedszkola sprawujący może dokumentować prowadzone przez siebie czynności według swojego uznania, w szczególności mogą to być notatki z czynionych obserwacji, arkusze obserwacji, arkusze kontroli itp.
6. Uwagi dotyczące prowadzonych w ramach nadzoru pedagogicznego obserwacji pracy nauczycieli przekazywane są bezpośrednio po dokonaniu obserwacji. Czynności te nie wymagają formy pisemnej.
7. Wnioski z prowadzonego nadzoru pedagogicznego podawane są Radzie Pedagogicznej dwukrotnie (w cyklu półrocznym) po zakończeniu pierwszego semestru roku szkolnego i przed zakończeniem roku szkolnego. W razie konieczności wnioski z nadzoru pedagogicznego mogą być określane częściej. Wnioski z prowadzonego nadzoru pedagogicznego mogą być podane rodzicom (opiekunom prawnym), jeżeli Organ Prowadzący Przedszkole uzna to za konieczne.
8. Dyrektor Przedszkola może opracować na dany rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego w formie uznanej przez niego za najbardziej przydatną.
9. Plan nadzoru pedagogicznego może być podany nauczycielom do wiadomości w sposób określony w Przedszkolu.

10. Procedura nadzoru pedagogicznego może ulegać modyfikacji zgodnie ze zmianami w prawie oświatowym, prawie wewnętrznym placówki oraz zgodnie ze zmianami wynikającymi z jej bieżących potrzeb.

Procedura wchodzi w życie _____